

Klauzula informacyjna dla Pracowników zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób indywidualnych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych uchylającym dyrektywę 95/46/WE (dalej zwaną „**RODO**”), PRA Group Polska Spółka z o.o., PRA Group Kancelaria Radców Prawnych Wróblewski i Wspólnicy S.K.A oraz PRA Group Polska Holding Spółka z o.o. **informuje**, że:

1. **Administratorem** Twoich danych osobowych jest spółka zgodnie z podpisaną umową o pracę/ umową cywilno-prawną: PRA Group Polska Spółka z o.o., PRA Group Kancelaria Radców Prawnych Wróblewski i Wspólnicy S.K.A., PRA Group Polska Holding Spółka z o.o. z siedzibą pod *Prosta 68, 00-838 Warszawa (dalej zwany „my”, „nasz” i „nas”)*
2. **Punkt kontaktu** w sprawie kwestii dotyczących ochrony danych:
 - a. *PRA Group Polska Spółka z o.o, Prosta 68, 00-838 Warszawa*
 - b. *PI-HR@pragroup.pl*
 - c. *22 276 66 88*
3. **Cel** przetwarzania danych i **podstawy prawne**:
 - a. Informujemy, że Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas **w celu**:
 - i. Będzie przetwarzać Twoje dane osobowe, gdy jest to konieczne do wykonania stosunku pracy. Zaliczać się do tego będą następujące czynności: rekrutacja, administrowanie i zarządzanie zasobami ludzkimi, rejestrowanie czasu pracy, administrowanie i płatności wynagrodzeń, pensji, emerytur oraz innych świadczeń wliczając w to
 - ii. W celu zapewnienia zgodności z politykami firmy, i/lub z prawodawstwem w zakresie: bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) i innych spraw związanych z zatrudnieniem, analiz zarządczych oraz sprawozdań wymaganych ustawą. W niektórych przypadkach firma może uzyskać referencje na Twój temat od podmiotów trzecich takich jak Twój poprzedni pracodawca. Uzyskania zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, nastąpi jeśli będzie to wymagane przez przepisy prawa.
 - iii. Zarządzanie świadczeniami emerytalnymi i innymi świadczeniami lub administrowanie programami emerytalnymi i/lub świadczeniami. Zaliczają się do tego: przetwarzanie informacji na temat składek, prowadzenie rachunków, przetwarzanie informacji na temat osób, które opuszczają taki program oraz analiz zarządczych oraz sprawozdań wymaganych ustawą.

- iv. Obsługi i prowadzenia rejestrów oceny i szkolenia pracowników; negocjacji i komunikacji z pracownikami, w celu rozwoju kariery i awansu zawodowego, zażaleń i postępowań dyscyplinarnych oraz monitoring w celu zarządzania wydajnością.
 - v. Administrowania politykami różnorodności i integracji. Zaliczać się do tego będą następujące czynności przetwarzania: analiza trendów demograficznych w miejscu pracy, zarządzanie rekordami w zakresie: wieku, płci, pochodzenia etnicznego oraz informacji o stopniu niepełnosprawności w celu analizy trendów.
 - vi. Zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami. Przykłady obejmują: przetwarzanie informacji w odniesieniu do urlopu macierzyńskiego i tacierzyńskiego, czasu pracy oraz BHP, przepisów podatkowych, obowiązek konsultacji z pracownikami w zakresie BHP oraz innych przepisów prawa pracy i regulacji, których firma zobowiązana jest przestrzegać prowadząc swoją działalność.
 - vii. Zgodności z przestrzeganiem przepisów prawa i wniosków otrzymanych od podmiotów publicznych (włączając w to organu porządku publicznego) gdzie wymagają tego lub jest to dozwolone przez obowiązujące przepisy, orzeczenia sądowe, regulacje, lub niezależne organy regulacyjne (włączając w to zagadnienia dotyczące ochrony danych osobowych, kwestie podatkowe i zatrudnienia), zarówno w kraju lub poza nim.
 - viii. Dla innych celów dozwolonych przez obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych włączając w to uzasadniony interes prawny firmy, o ile nie jest on nadrzędny w stosunku do interesów i lub podstawowych praw i swobód personelu(
 - ix. Prezentacje tworzone dla klientów, regulatorów branży oraz audytorów w celu wykazania, że pracownicy spółki są „właściwymi i odpowiednimi” osobami by zarządzać biznesem firmy. Do przykładów takich działań zaliczają się: prowadzenie rejestrów rozwoju zawodowego, zarządzanie kwalifikacjami akademickimi oraz sektorowymi oraz zarządzanie profilami zawodowymi.
- b. **Naszą podstawą prawną** przetwarzania Twoich danych osobowych jest:

- i. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO będziemy przetwarzać Twoje dane, gdy jest to niezbędne dla celów związanych z wykonywaniem zobowiązań wynikających ze stosunku pracy.
 - ii. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa polskiego, którym podlega PRA Group Polska Spółka z o.o., PRA Group Kancelaria Radców Prawnych Wróblewski i Wspólnicy S.K.A. oraz PRA Group Polska Holding Spółka z o.o.. W szczególności są to zapisy: Kodeksu pracy, Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.10.2009 r. w sprawie określenia wzorów zgłoszeń do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, imiennych raportów miesięcznych i imiennych raportów miesięcznych korygujących, zgłoszeń płatnika, deklaracji rozliczeniowych i deklaracji rozliczeniowych korygujących, zgłoszeń danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze oraz innych dokumentów. Jesteś zobowiązany(-a) do przedstawienia tych informacji.
 - iii. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, gdy jest to niezbędne dla celów związanych z uzasadnionymi interesami PRA Group Polska Spółka z o.o., PRA Group Kancelaria Radców Prawnych Wróblewski i Wspólnicy S.K.A. oraz PRA Group Polska Holding Spółka. Uzasadnione interesy odnoszą się do sytuacji, w których nie są one nadrzędne do interesów i realizacji praw osób, których dane są przetwarzane.
 - c. Odmowa podania danych osobowych w całości lub części, może uniemożliwić PRA Group Polska Spółka z o.o., PRA Group Kancelaria Radców Prawnych Wróblewski i Wspólnicy S.K.A., PRA Group Polska Holding Spółka z o.o. wywiązanie się z niektórych lub wszystkich zobowiązań dotyczących stosunku pracy, w tym związanych z wypłatami, składkami na ubezpieczenia społeczne, podatkami i ubezpieczeniem.
4. **Szczególne kategorie danych osobowych:**
- a. **Nasza podstawa prawna** przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych to:
 - i. (i) art. 9 ust. 2, lit. a) RODO – Twoja „wyrażna zgoda”; ii) art. 9 ust. 2, list. h) RODO – przetwarzanie jest niezbędne

do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny Twojej zdolności do pracy jako pracownika lub w celu zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w Polsce. Powyższe informacje odnoszące się do specjalnych kategorii danych osobowych będziemy przetwarzać: jako informacje „niezbędne” dla prawidłowego obliczenia Twojego wynagrodzenia, w celu hospitalizacji i uzyskania dodatkowych uprawnień przysługujących z tytułu posiadanego stopnia niepełnosprawności. dane osobowe przetwarzane wymienione przez powyższe spółki mogą zawierać szczególne kategorie danych osobowych, które zostały zdefiniowane w obowiązujących przepisach prawa. Szczególne kategorie danych osobowych mogą być przetwarzane tylko gdy istnieje odpowiednia podstawa prawna dla takiego przetwarzania.

b. Będziemy przetwarzać następujące informacje odnoszące się do kategorii specjalnych danych osobowych i źródła danych

- i. Informacje dotyczące poglądów religijnych bądź światopoglądowych, ujawniające pochodzenie etniczne lub rasowe oraz dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.
- ii. Powyższe dane zostały uzyskane od Ciebie jako osoby, której dane są przetwarzane.

5. Odbiorcy danych

- a. W celach wymienionych powyżej możemy przekazać Twoje dane osobowe do następujących odbiorców: np. (i) do wszystkich naszych powiązanych podmiotów stowarzyszonych z grupy spółek PRA Group; (ii) do dostawców usług płacowych (iii) do pośredników bądź innych osób trzecich, które świadczą dla nas usługi, w tym spółek wykorzystywanych do przesyłania informacji do Ciebie (iv) do organów podatkowych (v) do agencji ds. zapobiegania nadużyciom finansowym oraz do organów ścigania, w tym w przypadku gdy przekażesz nam nieprawdziwe lub niepoprawne informacje bądź gdy podejrzewamy lub wykryliśmy nadużycia finansowe (vi) gdy mamy Twoją zgodę lub w zakresie wymaganym lub dopuszczalnym zgodnie z przepisami prawa, w tym w celu zastosowania się do wezwania do stawiennictwa w sądzie lub podobnej procedury prawnej lub żądania rządowego bądź gdy w dobrej wierze uważamy, że ujawnienie tych informacji jest prawnie wymagane, bądź mamy uzasadnione interesy w ujawnieniu

tych informacji, na przykład gdy jest to konieczne do ochrony naszych praw i majątku.

- b. Twoje dane osobowe mogą zostać **przekazane odbiorcy z państwa trzeciego**¹. Możemy przekazywać *Twoje dane osobowe* na następujących podstawach: [określić podstawy przekazywania danych do państw trzecich]

6. Przechowywanie danych

Twoje dane osobowe przechowywane są tylko przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostało zebrane. Zwykle będzie to okres Twojego zatrudnienia bądź umowy podpisanej z Tobą, odpowiednio przedłużony o okres określony w przepisach prawa.

Możemy również zachować szczegółowe informacje na Twój temat, na przykład dotyczące informacji podatkowych, które w zależności od wymogu ustawowego będziemy mogli przechowywać przez czas określony w tych przepisach prawa. Twoje dane nie będą przechowywane dłużej niż jest to konieczne do spełnienia celu, do którego zostały zebrane, z wyłączeniem sytuacji wymaganych przez przepisy prawa bądź w związku z innymi zaistniałymi okolicznościami, tj. do czasu dochodzenia przez nas roszczeń na drodze sądowej bądź do czasu zakończenia postępowania karnego.

- a) Zapoznaj się konkretnymi ramami czasowymi w „Polityce przechowywania i usuwania rekordów firmy” znajdującej się na stronie intranetowej; sprawdź: „Policy Hub (Europe)” – HR - Polityka przechowywania i usuwania rekordów firmy;

7. Twoje prawa

Informujemy również, że z zastrzeżeniem dalszych zobowiązań prawnych, masz następujące **prawa**:

- ➔ Dostęp do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
- ➔ Prawo do sprostowania swoich danych osobowych – art. 16 RODO;
- ➔ Prawo do usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”) – art. 17 RODO;
- ➔ Ograniczenie przetwarzania – art. 18 RODO;
- ➔ Prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
- ➔ Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania – art. 21 RODO;
- ➔ Prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu – art. 22 RODO;

Prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego:

Jeśli uważasz, że Twoje dane osobowe przetwarzane są nielegalnie, masz prawo **do wniesienia skargi** do właściwego organu nadzorczego. Nazwa i adres właściwego organu nadzorczego:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01,

kancelaria@uodo.gov.pl

Prawo do wycofania zgody:

W przypadku gdy przetwarzanie Twoich danych osobowych odbywa się na podstawie zgody wydanej nam w jednym bądź w kilku konkretnych celach, możesz **wycofać swoją zgodę** w dowolnym momencie, pod warunkiem że nie wpłynie to na legalność przetwarzania w oparciu o zgodę przed jej wycofaniem. Jeśli chcesz wycofać zgodę, skontaktuj się z lokalnym działem kadr.

8. Proces zautomatyzowanego podejmowania decyzji

Twoje dane osobowe podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w zakresie, w jakim [wstawić rzeczowe informacje na temat przesłanek, wagi oraz przewidywanych konsekwencji dla osoby, której dane dotyczą].

9. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych:

PRA Group Polska sp. z o.o.
Inspektor Ochrony Danych

Prosta 68, 00-838 Warszawa

¹ Państwo trzecie to państwo zlokalizowane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (dalej zwanym „EOG”), w tym Stany Zjednoczone Ameryki, w którym mogą nie obowiązywać prawa ochrony danych odpowiadające prawom obowiązującym w EOG. W takim przypadku (pod warunkiem że nie podlegamy ograniczeniom

dotyczącym przekazywaniu Twoich danych osobowych w ten sposób) podejmiemy wszystkie niezbędne kroki w celu zadbania o bezpieczeństwo Twoich danych osobowych w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.